

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
41 佐賀県	201 佐賀市	41201	3300005002925	01 一般法人	01 運営中
(7)法人の名称	社会福祉法人 慈愛会				
(8)主たる事務所の住所	佐賀県	佐賀市	諸富町大字山領465番地1		
(9)主たる事務所の電話番号	0952-47-2257	(10)主たる事務所のFAX番号	0952-47-5331	(11)従たる事務所の有無 2 無	
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページURL	http://morodomihokuken.com		(14)法人のメールアドレス	morodomihou@iaa.itkeeper.ne.jp	
(15)法人の設立認可年月日	平成17年4月1日	(16)法人の設立登記年月日	平成17年4月1日		

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7名以上	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0
(3-1)評議員の氏名	(3-2)評議員の職業	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
武藤 恭博	不動産会社役員	H29.4.1 ~ 令和3年定時評議員会終結まで	2 無	2 無	1
高野 正司	元諸富中学校校長	H29.4.1 ~ 令和3年定時評議員会終結まで	2 無	2 無	1
西岡 豊	農業 元佐賀県PTA会長	H29.4.1 ~ 令和3年定時評議員会終結まで	2 無	2 無	1
林 耕一郎	社会保険労務士	H29.4.1 ~ 令和3年定時評議員会終結まで	2 無	2 無	1
中溝 則夫	元諸富北小学校校長	R2.4.1 ~ 令和5年定時評議員会終結まで	2 無	2 無	0
大木 兼光	自営業 人権保護委員	R2.4.1 ~ 令和5年定時評議員会終結まで	2 無	2 無	0
石橋 博之	社会福祉法人福寿園勤務	R2.4.1 ~ 令和5年定時評議員会終結まで	2 無	1 有	0

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	7	(2)理事の現員	7	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	1 特例有						
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況	(3-8)理事の任期	(3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
澤野 武英	1 理事長	平成17年4月1日	1 常勤	令和1年6月5日	園長	2 無	R1.6.5 ~ 令和3年度定期評議員会終結まで	3 施設の管理者	2 無	3 職員給与のみ支給	4
岡崎 信一郎	3 その他理事	R1.6.5 ~ 令和3年度定期評議員会終結まで	2 非常勤	令和1年6月5日	税理士	2 無	R1.6.5 ~ 令和3年度定期評議員会終結まで	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無	4 いずれも支給なし	4
吉田 俊一	3 その他理事	R1.6.5 ~ 令和3年度定期評議員会終結まで	2 非常勤	令和1年6月5日	貸貸業	2 無	R1.6.5 ~ 令和3年度定期評議員会終結まで	2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	2 無	4 いずれも支給なし	4
西村 昌紀	3 その他理事	R1.6.5 ~ 令和3年度定期評議員会終結まで	2 非常勤	令和1年6月5日	農業	2 無	R1.6.5 ~ 令和3年度定期評議員会終結まで	2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	2 無	4 いずれも支給なし	4
山口 豊	3 その他理事	R1.6.5 ~ 令和3年度定期評議員会終結まで	2 非常勤	令和1年6月5日	消防設備業	2 無	R1.6.5 ~ 令和3年度定期評議員会終結まで	2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	2 無	4 いずれも支給なし	4
山本 辰郎	3 その他理事	R1.6.5 ~ 令和3年度定期評議員会終結まで	2 非常勤	令和1年6月5日	石材店業	2 無	R1.6.5 ~ 令和3年度定期評議員会終結まで	2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	2 無	4 いずれも支給なし	4
野田 慈子	3 その他理事	R2.6.9 ~ 令和4年度定期評議員会終結まで	1 常勤	令和2年6月9日	副園長兼主任保育士	2 無	R2.6.9 ~ 令和4年度定期評議員会終結まで	3 施設の管理者	2 無	3 職員給与のみ支給	0

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-3)監事の所轄庁からの再就職状況	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
高祖 順一	薬局薬剤師	2 無	R1.6.5 ~ 令和3年度定期評議員会終結まで	3 社会福祉事業に識見を有する者(その他)	令和1年6月5日 4
川浪 ひとみ	新北神社宮司	2 無	R1.6.5 ~ 令和3年度定期評議員会終結まで	6 財務管理に識見を有する者(その他)	令和1年6月5日 4

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数	(2)施設・事業所職員の人数
①常勤専従者の実数	①常勤専従者の実数
1	17
②常勤兼務者の実数	②常勤兼務者の実数
0	0
③非常勤者の実数	③非常勤者の実数
0.0	0.0

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査1別への出席者数	(3)評議員会ごとの決議事項	1/4
--------------	----------------------------------	----------------	-----

員会開催年月日	評議員				会計監査人	議事録
	理事	監事	会計監査人	議事録		
令和1年6月5日	4	1	0			・平成30年度事業報告・決算・監査報告 ・平成31年度（令和1年）事業計画・当初予算（案） ・平成31年度（令和1）改正「保育士等に関するキャリアアップ処遇改善等」（案） ・令和1年度委員会役員「理事・監事」選任（案）について ・委員会評議員の増員について ・委員会定款「一部文言修正」案について

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和1年5月22日	6	2	・平成30年度決算・監査報告・事業報告 ・令和1年度の理事・監事選任について ・委員会評議員の増員について ・委員会定款「一部文言修正」案について ・平成30年度改正「保育士等（民間）に関するキャリアアップ・処遇改善等」その他
令和1年6月5日	6	2	・令和1年度の理事・監事改選案について ・辞令交付及び各理事・監事の承諾書 ・理事会にて理事長選任案について ・その他
令和1年9月26日	6	2	・幼児教育・保育料の無償化に伴う副食費徴収案について ・副食費に主食費に伴う補正予算案について ・社会福祉法人指導監査日程について ・その他
令和2年1月27日	6	2	・社会福祉法人委員会今後の運営案について ・その他
令和2年3月30日	6	2	・令和2年度委員会当初予算案について ・令和1年度補正予算案について ・令和2年度事業計画案について ・委員会評議員増員選任案について ・その他

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	高祖 順一 川浪 ひとみ
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	文章指摘事項 ・特にありません。 □頭指導事項 ・防災計画を作成されていますが職員参集基準、災害毎の避難場所及び避難ルートの記入漏れがありますので 防災計画書を再整理してください。 ・防災計画に基づく揭示物（関係機関等緊急連絡先一覧、班別任務分担表、職員参集基準、災害毎の避難場所及び避難ルート）のうち「職員参集基準」が揭示されて いないので、利用者及び職員の分かりやすい施設内に掲示してください。 ・現在は事故発生がないとのことですが事故発生時の防止及び発生時の対応について指針が整備されてません。 「特定教育・保育施設及び特選地域保育事業の運営に関する基準」 第32条に基づき、事故発生時の防止及び発生時の対応についての指針（マニュアル等）を整備してください。
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	□頭指導事項について ・防災計画書を再整理し、防災計画に基づく「関係機関緊急連絡先一覧、班別任務分担表、職員参集基準、災害毎の避難場所及び避難ルート」等を施設内に掲示すること。 ・事故発生時の指針「マニュアル」等を、第32条に基づき「特定保育・保育施設及び特選地域型保育事業の運営に関する基準」を整備すること。 文章指摘事項は特になかったが、園の運営に関する事項を再度見直しをお願いする。

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称					
		③事業所の所在地		④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位の事業開始年月日	⑦事業所単位の定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)							
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積	
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(イ) - 2 修繕年月日(2回目)	(ウ) - 3 修繕年月日(3回目)	(エ) - 4 修繕年月日(4回目)	(オ) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)	
001	諸富保育園	02091201	保育所 佐賀県 佐賀市 諸富町大字山領465番地1			3 自己所有	3 自己所有	平成17年4月1日	65 815
		ア建設費	平成20年4月1日	20,672,000	85,784,000		34,900,000	141,356,000	626,410
		イ大規模修繕	平成27年3月11日						1,684,962
001	諸富保育園	00000001	本部経理区分 佐賀県 佐賀市 諸富町大字山領465番地1			3 自己所有	3 自己所有	平成17年4月1日	0 0
		ア建設費						0	
		イ大規模修繕							

11. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

11-2. 地域における公益的な取組(地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)								
	④取組内容									
地域における公益的な取組⑧(地域の関係者とのネットワークづくり)	老健施設「敬老会」	徐福の里								
	敬老会に招待され、お遊戯や歌の披露をした。									
地域における公益的な取組⑧(地域の関係者とのネットワークづくり)	諸富町小杭地区「花いちもんめ」主催	小杭地区								
	チューリップ球根植え実施									
地域における公益的な取組⑧(地域の関係者とのネットワークづくり)	老健施設「節分祭」	徐福の里								
	節分の豆まきを老健施設の方々と園児で豆まきをした。									
地域における公益的な取組⑧(地域の関係者とのネットワークづくり)	諸富町小杭老人会	諸富町小杭地区公民館「コロナ感染予防のため中止」								
	小杭地区老人会の招待でお遊戯や歌のプレゼントをする。									
地域における公益的な取組⑧(地域の関係者とのネットワークづくり)	諸富町小杭地区	諸富町小杭地区「コロナ感染予防のため中止」								
	園児が11月に植えたチューリップの前で歌やお遊戯の披露をした。									

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額(円)	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額(計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	～

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組	
①任意事項の公表の有無	
㊦事業報告	1 有
㊧財産目録	1 有
㊨事業計画書	1 有
㊩第三者評価結果	1 有
㊪苦情処理結果	1 有
㊫監事監査結果	1 有
㊬附属明細書	1 有
(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況	
①事業運営に係る公費(円)	86,400,880
②施設・設備に係る公費(円)	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額(円)	27,752,976
(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について	
施設名	直近の受審年度

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況	
①実施者の区分	04 税理士法人

②実施者の氏名（法人の場合は法人名）

税理士法人アースシニア

③業務内容

イ 財務会計に関する事務処理体制の向上に対する支援

④費用【年額】（円）

588,400

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項

法人運営
①議事録署名人について、理事会運営規程及び評議員会運営規程で定める議事録署名人と定款で定めが異なっているため、運営規程又は定款の改正を行い、整合させること。 また、議事録の署名については、定款に定めた議事録署名人が行うこと。
②評議員会の議題及び議案について、一部、理事会で決議されていないものが上程されていたが、評議員会で審議される議題・議案については、理事会決議事項であるため、事前に理事会の決議をうけたうえで、評議員会に上程すること。 また、役員の選任にあっても、事前に理事会において役員候補者について決議すること。
③評議員会に提出する監事選任に関する議案については、在任監事の過半数の同意が必要であるため、在任監事より同意書を徴取するか、または、監事選任に関する議案が決定した理事会において同席した在任監事が同意した旨を議事録に記録する
④監事報告書については、厚生労働省令で定めるところにより作成する。
会計処理
①社会福祉法等の改正及び「社会福祉法人における入札等契約等の取扱い」について、（平成29年3月29日付け厚生労働省雇用均等・児童家庭局他連盟通知）」の通知等に合わせ、経理規程の改正が行われていないため、モデル経理規程等を参考に、適正に改正すること。

②実施した改善内容

法人運営
①定款変更を行い、運営規程との整合を図るとともに議事録の署名については定款に定めた議事録署名人で行っている。
②評議員会の議題及び議案については、理事会の決議を受けて評議員会に上程している。 又、役員の選任についても、事前に理事会にて役員候補者について決議を行っている。
③令和元年度6月の役員改選より、改善を行っている。
④今後改善します。
会計処理
①モデル経理規程等を参考に、適正に改正し改善します。

15. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（（独）福祉医療機構）に加入	1 有
② 中小企業退職金共済制度（（独）勤労者退職金共済機構）に加入	2 無
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2 無
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	2 無
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	無し
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2 無